

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Proszę o przyjęcie do świetlicy od dnia 25 V 2020r. mojego dziecka:

ucznia / uczennicy.....z klasy.....
(nazwisko i imię)

i objęcie opieką ze względu na pracę zawodową rodziców/opiekunów i brak możliwości sprawowania dalszej opieki nad dzieckiem.

Oświadczam, że moje dziecko będzie przebywać w świetlicy
od godziny.....do godziny.....

INFORMACJE DOTYCZĄCE DZIECKA :

IMIĘ I NAZWISKO MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ
+NR DOWODU OSOBISTEGO

IMIĘ I NAZWISKO OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO
+ NR DOWODU OSOBISTEGO

ADRES ZAMIESZKANIA

ADRES ZAMIESZKANIA

TELEFON KONTAKTOWY

TELEFON KONTAKTOWY

Uwagi o dziecku (stałe choroby, uczulenia, problemy rozwojowo-zdrowotne, zainteresowania)
wypełnienie tego punktu nie jest obowiązkowe, ale będzie bardzo pomocne podczas pełnienia funkcji opiekuńczych

.....
.....

ODBIÓR DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ : (Proszę podkreślić właściwy punkt i skreślić niepotrzebne)

- ☐ Dziecko odbierane będzie tylko przez rodziców, opiekunów oraz upoważnione osoby;
- ☐ Wyrażam zgodę na powrót syna/córki pod opieką niepełnoletniego rodzeństwa

..... (imię i nazwisko). Warunkiem jest ukończenie 13
roku życia osoby odbierającej. Biorę pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót dzieci
do domu.*

.....
CZYTELNY PODPIS

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej upoważniam/y następującą/e osobę/y:

Ze względu na panującą sytuację prosimy, aby dzieci odbierane były przez stałe osoby. Prosimy ograniczyć ilość odbierających osób do minimum.

W poniższej tabeli nie wpisujemy rodziców/opiekunów gdyż ich dane są już wpisane na poprzedniej stronie.

IMIĘ I NAZWISKO

NUMER DOWODU OSOBISTEGO/PESEL

Bierzemy pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego ze świetlicy przez osobę upoważnioną. Powyższe dane udostępnione zostały za pisemną zgodą na przetwarzanie danych osobowych osoby upoważnionej.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla rodziców i opiekunów dzieci w zakresie zapewnienia opieki świetlicowej

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 *Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL*) **informuję, że:**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 51 z Oddziałami Integracyjnymi im. F. Chopina w Katowicach.
2. **Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem mailowym:**
iod.agatagablonska@cuw.katowice.pl
3. Dane osobowe Pana/i będą przetwarzane na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. a** ogólnego rozporządzenia j/ w o ochronie danych w celu zapewnienia opieki świetlicowej.
4. Administrator danych nie będzie przekazywać Pani/Pana danych innym podmiotom.
5. Dane Pana/Pani będą przechowywane na czas zgodny z obowiązkiem archiwizowania i przechowywania dokumentacji z organizacji pracy świetlicy szkolnej.
6. Jednocześnie informujemy, że ma Pani/Pan obowiązek podania niezbędnych danych osobowych.
7. Przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, przenoszenia danych, ograniczenia przetwarzania i prawo do cofnięcia zgody o ile nie są one przetwarzane na podstawie przepisów prawa.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować brakiem możliwości odbioru dziecka ze świetlicy przez wskazane osoby.

Katowice, dn.

.....
PODPISY RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

ZESPÓŁ SZKOLNO PRZEDSZKOLNY NR 13 W KATOWICACH

**ZGODA OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY
SZKOLNEJ:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 13 w Katowicach w zakresie realizacji opieki świetlicowej, tj. odbioru ze świetlicy szkolnej

ucznia/uczennicy
(imię i nazwisko ucznia/uczennicy)

.....
Data i podpis osoby uprawnionej
do odbioru dziecka

WAŻNE INFORMACJE

1. Świetlica jest czynna w godzinach 6:30-17.00. Ze względu na trwające nadal zagrożenie epidemiczne będą obecnie funkcjonowały dwie świetlice. Przydział dzieci do grup będzie odbywał się w oparciu o podane przez Państwa godziny przebywania dziecka w placówce.
2. W świetlicy obowiązuje regulamin świetlicy, z którym dziecko będzie zapoznane na zajęciach.
3. Dzieci odbierane są przez rodziców/opiekunów prawnych lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem. Rodzice/opiekunowie lub osoby upoważnione zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy zgodnie z podaną wcześniej informacją. Nie ma możliwości pozostawienia dziecka dłużej i przeprowadzenia do innej grupy. Dziecko może przebywać tylko w grupie przydzielonej mu w pierwszym dniu pod opieką wyznaczonych tam dwóch wychowawców.
4. Uczniowie przebywają pod stałą opieką przypisanych im w sali nauczycieli. Bezwarunkowo stosują się do panujących tam obecnie zasad i wykonują polecenia i prośby opiekunów dla utrzymania właściwego reżimu i bezpieczeństwa sanitarnego.
5. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, ściśle określonych zasad higieny, oraz dostosowania się i uczestniczenia w zajęciach nieco innych niż te organizowane wcześniej.
6. W świetlicy obowiązuje obuwie zmienne. Należy wyposażyć każde dziecko w zamykany lub zawiązywany worek, w którym będzie trzymało swoje rzeczy.
7. Dziecko przebywające w świetlicy każdorazowo zgłasza potrzebę wyjścia do toalety, po czym myje dokładnie ręce mydłem i wodą.
8. Ze względu na panującą sytuację epidemiczną, informujemy o całkowitym zakazie przynoszenia do szkoły swoich zabawek, telefonów komórkowych, zegarków, itd.
9. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do złożenia nowych, uzupełnionych kart zgłoszeniowych, niezależnie od tego czy taka karta była już wcześniej złożona w świetlicy.
10. O wszelkich zmianach dotyczących odbierania dziecka ze świetlicy oraz zmiany godzin pobytu rodzice muszą powiadomić mailowo sekretariat szkoły.
11. Nauczyciele-wychowawcy świetlicy w razie potrzeby kontaktują się z rodzicami, którzy zobowiązani są wpisać kilka numerów kontaktowych / karta zgłoszeniowa str.1 tabela

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla osób upoważnionych do odbioru dzieci ze świetlicy szkolnej

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 *Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL*) **informuję, że:**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 13 w Katowicach.

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem mailowym:

iod.agatagablonska@cuw.katowice.pl

2. Dane osobowe Pana/i będą przetwarzane na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. a** ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu zapewnienia opieki świetlicowej.
3. Administrator danych nie będzie przekazywać Pani/Pana danych innym podmiotom.
4. Dane Pana/Pani będą przechowywane przez rok szkolny, którego dotyczy upoważnienie.
5. Jednocześnie informujemy, że ma Pani/Pan obowiązek podania niezbędnych danych osobowych.
6. Przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, przenoszenia danych, ograniczenia przetwarzania i prawo do cofnięcia zgody o ile nie są one przetwarzane na podstawie przepisów prawa.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować brakiem możliwości odbioru dziecka ze świetlicy przez wskazane osoby.